



CATÓLICA
FACULDADE DE TEOLOGIA

BRAGA·LISBOA·PORTO

Formação de Voluntários em Saúde

DURAÇÃO DO CURSO JANEIRO a NOVEMBRO 2017

EDIÇÃO 2016 | 2017

ESTRUTURA DO CURSO

Módulo 1 | Voluntariado e Identidade

Módulo 2 | A saúde e a doença

Módulo 3 | Questões éticas

Módulo 4 | O Voluntário e a Instituição

Módulo 5 | Acompanhamento do Doente

Módulo 6 | O acompanhamento em situações específicas

www.ft.lisboa.ucp.pt

2016/17

ÍNDICE

I - Destinatários.....	5
II – Módulos	5
III – Extensão.....	6
IV – Acompanhamento técnico e pedagógico dos estudantes.....	6
V – Modalidades e Avaliação.....	8
VI – Certificação e Creditação.....	9
VII – Sessões Presenciais.....	10
VIII – Coordenação e Corpo Docente.....	12
IX – Bibliografia.....	12
X – Anulação de matrícula.....	14
XI – Dúvidas sobre o funcionamento da Plataforma.....	16
XII – Contatos do Secretariado do Curso.....	16
 Guia Informativo ao Futuro Estudante	
XIII – Requisitos para frequentar o Curso.....	18
XIV – Candidaturas.....	18
XV – Taxas e prazos de pagamento.....	19
XVI – Acesso ao Curso.....	20



Formação de Voluntários em Saúde

O voluntariado tem adquirido particular relevância, evidenciando dimensões humanas de solidariedade e de gratuidade. O mundo da saúde é um campo onde é particularmente necessário e gratificante.

Como contributo para a formação de voluntários, a Faculdade de Teologia da Universidade Católica Portuguesa, em parceria com o Instituto S. João de Deus e as Capelarias Hospitalares, propõe este plano de formação, destacando as dimensões humana e cristã.





4

I – Destinatários

DESTINATÁRIOS

1. *Capelães Hospitalares*
2. *Voluntários de Capelania*
3. *Voluntários paroquiais/Visitadores de doentes*
4. *Voluntariado social*

II – MÓDULOS

1. MÓDULOS

Módulo 1 – *Voluntariado e Identidade Cristã (Susana Queiroga)*
(conteúdos disponibilizados durante o mês de fevereiro)

Módulo 2 – *A saúde e a doença (José Manuel Pereira de Almeida)*
(conteúdos disponibilizados durante o mês de março)

Módulo 3 – *Questões éticas (Jerónimo Trigo)*
(conteúdos disponibilizados durante o mês de maio)

Módulo 4 – *O Voluntariado e a Instituição/Casa do doente (Argentina Castilho)*
(conteúdos disponibilizados durante o mês de junho)

Módulo 5 – *Acompanhamento do Doente (Fernando Sampaio)*
(conteúdos disponibilizados durante o mês de setembro)

Módulo 6 – *O acompanhamento em situações específicas (Cristina Pinto)*
(conteúdos disponibilizados durante o mês de outubro)



2016/17

III - EXTENSÃO

EXTENSÃO DO CURSO

. 9 Meses (de janeiro a novembro de 2017).

. O início oficial do Curso ocorrerá na data da 1.ª sessão presencial que está marcada para:

- Lisboa: 20 de janeiro de 2017 | 18.30h-20.00h – sala 311

- 1. As diversas partes do Curso serão apresentadas por blocos que são disponibilizados gradualmente (quinzenalmente) e, seguindo um calendário definido pela Coordenação Pedagógica.*
- 2. Por se tratar de um curso que se desenvolve essencialmente em regime de «eLearning», os conteúdos que forem sendo disponibilizados ao longo do ano estão acessíveis 24 horas por dia, 7 dias por semana.*

IV – ACOMPANHAMENTO TÉCNICO E PEDAGÓGICO

- 1. Existe um secretariado que acompanhará os estudantes no que diz respeito às questões administrativas e referentes à utilização da Plataforma.*
- 2. O acompanhamento pedagógico dos estudantes será feito pela Coordenação do Curso*



A large, white, stylized number '7' is centered on the right side of a solid blue background. A thin white diagonal line runs from the top right corner towards the middle left edge of the frame.

7

V – MODALIDADES e AVALIAÇÃO

MODALIDADES E AVALIAÇÃO

Os estudantes deverão optar, no ato da candidatura/inscrição pela modalidade de frequência do curso que pretendem.

1. Na íntegra:

A avaliação nesta modalidade de frequência do Curso é facultativa: os estudantes podem optar por serem, ou não serem avaliados (a escolha na avaliação é posterior ao ato da candidatura/inscrição);

1.1. Com Avaliação (Diploma): A avaliação tem duas componentes:

- a. Um trabalho relativo a uma temática desenvolvida ao longo dos Módulos (a combinar com a Coordenação);
- b. A elaboração de um relatório geral de todo o curso (incluindo referência a duas sessões presenciais (para esta finalidade não se inclui a primeira sessão presencial – janeiro de 2017)
- c. Tanto o trabalho como o relatório deverão ter uma extensão de aproximadamente 15 mil caracteres, incluindo espaços.

1.2. Curso Livre

Os estudantes que optarem por esta modalidade de frequência do curso poderão receber uma declaração que ateste a sua participação no curso; a avaliação nesta modalidade não constitui requisito obrigatório; os estudantes terão, da parte dos Docentes, a mesma atenção que é dedicada aos alunos que querem submeter-se a outra modalidade de frequência do curso.

2. Por Módulos: Nesta modalidade de frequência, não é considerada a participação na avaliação. Os estudantes que pretendam esta modalidade de inscrição, poderão receber uma declaração que ateste a sua participação no/(os) módulos que frequentou.

VI - CERTIFICAÇÃO E CREDITAÇÃO

DIPLOMA

Os estudantes que se submeterem à avaliação e a concluírem com aproveitamento receberão da Faculdade de Teologia da Universidade Católica Portuguesa, mediante pagamento, um Diploma inerente à formação realizada, no qual constará a classificação obtida.

CERTIFICADO

Os estudantes que optarem por não ser avaliados poderão receber um Certificado de Participação no Curso.

CUSTO CERTIFICADO/DIPLOMA

Tanto o Diploma como o Certificado de Participação estão sujeitos ao pagamento das respetivas taxas.

CREDITAÇÃO

Creditação (apenas para os estudantes que optarem por ser avaliados): 4 créditos ECTS.



VII – SESSÕES PRESENCIAIS

SESSÕES PRESENCIAIS

O plano curricular prevê a realização de 4 sessões presenciais.

A 1.ª sessão presencial tem lugar em Lisboa no dia 20. de janeiro de 2017, nas instalações da Universidade Católica Portuguesa – sala 311

- 1. A 2ª sessão presencial tem lugar em (informação a disponibilizar), no dia 29 de abril de 2017.*
- 2. A 3ª sessão presencial tem lugar em (informação a disponibilizar), no dia 1 de julho de 2017.*
- 3. A 4ª sessão presencial tem lugar em (informação a disponibilizar), no dia 4 de novembro de 2017.*

AVALIAÇÃO/SESSÕES PRESENCIAIS

Os estudantes sujeitos a avaliação devem participar obrigatoriamente em pelo menos 2 sessões presenciais (para este efeito não se inclui a 1.ª sessão).

- 4. No encontro de abertura (1ª sessão presencial) será feita uma apresentação da Plataforma onde os diversos conteúdos do Curso irão ser disponibilizados.*
- 5. Apesar de se recomendar a participação nas sessões presenciais, a sua frequência é facultativa para os estudantes que não pretendam ser avaliados.*
- 6. As sessões presenciais realizam-se ao sábado, ocupando a manhã e a tarde desse dia (em geral entre as 10h30 e as 16h30).*



11

2016/17

VIII – COORDENAÇÃO E CORPO DOCENTE

COORDENAÇÃO

Jerónimo dos Santos Trigo (Coordenação Científica)

*Juan Francisco Garcia Ambrosio
(Coordenação pedagógica)*

Fernando Sampaio

Susana Queiroga

IX – BIBLIOGRAFIA

1. O material necessário para o estudo encontra-se inteiramente na Plataforma.





13

X – ANULAÇÃO DE MATRÍCULA

ANULAÇÃO DE MATRÍCULA

1. Os estudantes que pretendam anular a matrícula deverão obrigatoriamente proceder à sua desvinculação do Curso mediante um requerimento, a enviar através da página de estudante (Internet) da Universidade Católica Portuguesa.

2. Os estudantes que queiram anular a matrícula, mas que não tenham efetuado o procedimento indicado no n.º anterior, permanecerão ligados à Universidade, mesmo que não acedam à Plataforma do Curso. Por esse motivo continuarão a ser debitadas automaticamente as propinas e as multas por atraso na sua liquidação.

3. As dívidas pendentes relativas à Universidade Católica impedem futuras inscrições em qualquer dos seus cursos.

4. Os estudantes que optem por anular a matrícula deverão pagar as propinas referentes aos meses em que estiveram inscritos, ainda que não tenham consultado os conteúdos do Curso.





15

XI – DÚVIDAS SOBRE O FUNCIONAMENTO DA PLATAFORMA

1. Depois do início do ano letivo, as instruções referentes ao funcionamento da Plataforma onde decorrerão as aulas virtuais, assim como as que respeitam a outros procedimentos a adotar ao longo do Curso, serão prestadas aos estudantes pelo Secretariado do Curso.
2. O Secretariado do Curso esclarecerá, por «e-mail» ou telefone, as dúvidas relacionadas com o funcionamento da Plataforma.

XII – CONTATOS DO SECRETARIADO DO CURSO

1. Telefone direto do Secretariado do Curso:

Gabinete de Apoio à Formação Avançada (GAFA)
21 721 41 54

2. Horário:

a. 2^a. a 6^a. feira: das 09H00 às 18H00.

3. Endereço eletrónico:

gafa@ft.lisboa.ucp.pt

4. Endereço postal:

Universidade Católica Portuguesa
Faculdade de Teologia
Gabinete de Apoio à Formação Avançada
Palma de Cima
1649-023 LISBOA

5. Internet:

www.ft.lisboa.ucp.pt » Ensino a Distância » Formação de Voluntários em Saúde.

XIII – REQUISITOS PARA FREQUENTAR O CURSO

2. Requisitos informáticos:

Aquando do envio ou entrega da candidatura e ao longo do ano letivo é obrigatório dispor de um endereço de correio eletrónico válido e com capacidade e espaço livre para acolher ficheiros com cerca de 10 MB.

XIV – CANDIDATURAS

1. *Sugerimos que seja consultada a página Internet da Faculdade de Teologia da UCP (www.ft.lisboa.ucp.pt) » Ensino a Distância » Formação de Voluntários em Saúde”, onde se encontram mais informações sobre as candidaturas.*

2. PRAZOS

As candidaturas decorrem entre 1 de dezembro 2016 e 15 de janeiro 2017.



3. ELEMENTOS NECESSÁRIOS PARA A CANDIDATURA		OBSERVAÇÕES
<p style="text-align: center;">DOCUMENTAÇÃO</p> <p>A documentação e a taxa de inscrição deverão ser entregues por email, pessoalmente ou por correio postal, no seguinte endereço:</p> <p>Universidade Católica Portuguesa Faculdade de Teologia Gabinete de Apoio à Formação Avançada Palma de Cima 1649-023 LISBOA</p>	<p>a. Boletim de candidatura/matricula devidamente preenchido</p> <p>b. Cópia frente e verso do Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão. No caso de cidadão estrangeiro residente em Portugal: cópia do Passaporte (incluindo a página que contém o visto de residência/permanência).</p> <p>c. Fotocópia do Certificado de Habilitações (apenas na modalidade de frequência do curso na íntegra com avaliação)</p> <p>d. 1 fotografia a cores.</p> <p>e. Taxa de inscrição: € 30,00</p>	<p><i>a.</i> O boletim de candidatura/matricula pode ser obtido gratuitamente a «site» da Faculdade de Teologia (Internet) ou na Universidade Católica Portuguesa - Lisboa.</p> <p><i>c)</i> Os candidatos que sejam ou tenham sido estudantes da Universidade Católica estão dispensados da apresentação do Certificado de Habilitações, desde que indiquem no boletim de inscrição/matricula o seu número de aluno.</p> <p><i>e)</i> Modo de pagamento: cheque à ordem de "Universidade Católica Portuguesa", numerário ou referência MB.</p>
NOTAS	<p>As candidaturas que não apresentarem os elementos indicados no n.º anterior ou que não obedeçam a todos os critérios (por exemplo, falta do Certificado de Habilitações ou das fotografias) não serão processadas.</p> <p>A taxa de inscrição não será devolvida caso se verifique a impossibilidade de proceder à matrícula devido à falta de algum dos elementos mencionados no n.º 3 deste capítulo.</p>	

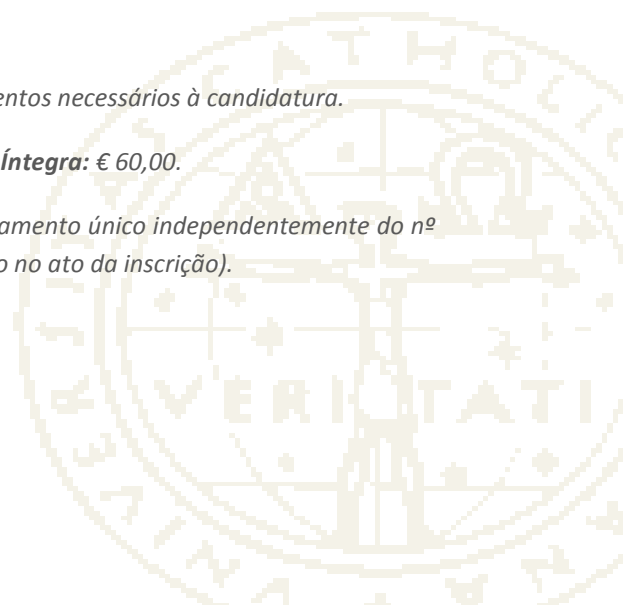
XV – TAXAS E PRAZOS DE PAGAMENTO

1. Taxa de inscrição anual: € 30,00

a. A taxa de inscrição deve acompanhar os documentos necessários à candidatura.

2. Propina anual correspondente à inscrição no curso na íntegra: € 60,00.

3. Inscrição por Módulos: taxa de inscrição (€ 30.00; pagamento único independentemente do nº de módulos a que se inscreve) + € 10.00 (pagamento único no ato da inscrição).



2016/17

**TAXAS E PRAZOS DE
PAGAMENTO DA PROPINA**

a) Na íntegra (6 módulos) - (até 10 de fevereiro de 2017):

€ 60,00.

b) Em 3 prestações:

1ª Prestação: até 10 de fevereiro de 2017: € 20,00

2ª Prestação: até 10 de abril de 2017: € 20,00

3ª Prestação: até 10 de julho de 2017: € 20,00

As propinas poderão ser pagas em dinheiro (na Tesouraria da Universidade Católica Portuguesa - Lisboa), por cheque, endereçado à Universidade Católica Portuguesa, indicando no verso o nome do Curso) ou através de Multibanco.

4. Cartão de Estudante da Universidade Católica (a sua aquisição não é obrigatória): € 10,00.

5. Diploma: € 50,00 (taxa em vigor no ano de 2015/16, podendo sofrer alterações).

6. Certificado de Participação: € 11,50.

7. Despesas de envio pelo correio de Cartão de Estudante e Diploma/Certificado de Inscrição: €5.00.

8. Penalizações:

a. Atraso no pagamento da propina (por mês, além de 5 dias úteis): + 10%.

b. A percentagem indicada na alínea anterior (comum a todos os cursos da Universidade Católica) refere-se ao ano de 2015/16, podendo sofrer alterações em 2016/17.

XVI – ACESSO AO CURSO

1. O acesso ao Curso é permitido depois de cumpridas as seguintes etapas:

a. Conhecimento e aceitação dos parâmetros estabelecidos neste documento.

b. Envio para a Universidade Católica Portuguesa de todos os elementos necessários à candidatura.

c. Aceitação da candidatura por parte da Universidade Católica Portuguesa, formalizada através de email remetido para o estudante.

d. Leitura, compreensão e aceitação dos «emails» informativos enviados pelo Secretariado do Curso durante o período que medeia entre a aceitação formal da inscrição e o início do Curso.

e. Pagamento da totalidade do Curso ou da 1.ª propina (até 10 de fevereiro de 2017).